D

公益財団法人愛知県健康づくり振興事業団
障害者を対象とした事務嘱託員（非常勤職員）の募集について

1　主な業務内容

一般事務（庶務全般、法人運営事務、経理事務等）

2　募集人数

１名

3　応募条件

(1) 事務を遂行できる能力を有し、かつ基本的なパソコン（ワード・エクセル等）操作のできる者。

(2) 身体障害者手帳の交付を受けている方（受験申込日及び受験日当日に有効であるもの）

4　雇用予定期間

令和９年４月１日から令和１０年３月３１日まで

但し、場合によってはこの限りではない。

5　勤務条件

別紙参照

6　選考方法

(1) 第１次選考　応募書類をもとにした書類選考

(2) 最 終 選 考　面接

7　受験手続

(1) 申込先及び問い合わせ先

公益財団法人愛知県健康づくり振興事業団事務局　事務管理課

〒４７０－２１０１

愛知県知多郡東浦町大字森岡字源吾山１番地の１

電話　０５６２－８２－０２０５

(2) 申込み手続き

まず上記の問い合わせ先に電話にてご連絡ください。

（その後、市販の履歴書に所要事項を記入（写真貼付）して、上記の申込先あてに持参又は郵送していただきます。）

8　選考の日時

具体的な選考日時については、別途通知します。

別紙

障害者を対象とした事務嘱託員（非常勤職員）の勤務条件について

1　雇用予定期間

令和９年４月１日から令和１０年３月３１日まで

2　勤務場所

あいち健康の森健康科学総合センター（あいち健康プラザ）

愛知県知多郡東浦町大字森岡字源吾山１－１

3　勤務時間

(1)　勤務時間数

週２９時間(週５日勤務、もしくは週４日勤務)　かつ１日８時間以内

(2)　勤務時間帯（休憩時間）

① 午前８時４５分から午後３時１８分まで（休憩時間４５分）：週５日勤務

② 午前９時１５分から午後５時１５分まで（　　〃　　）：週４日勤務

※上記①～②を主な例として、週５日又は週４日勤務で週２９時間となるよう、応募者の事情も考慮の上、調整してシフトが組まれます。

4　週 休 日

週５日勤務：月曜日と土曜日又は日曜日の週２日

週４日勤務：月曜日と土曜日又は日曜日のほか、所属長が定める日の週３日

※土曜日又は日曜日の勤務は、ローテーションにより割り当てられます。

5　有給休暇

年次休暇、療養休暇、子の看護等休暇などの有給休暇があります。

6　報　　酬

(1) 月額報酬　※人事委員会勧告等の内容に応じて改正される可能性あり

高校卒の場合　月額　約１６９，９００円

短大卒の場合　月額　約１７３，６００円

大学卒の場合　月額　約１８４，２００円

（学校卒業後の職務経験年数等によって一定額加算される場合あり　最高２２２，８００円）

(2) 通勤費相当額、期末手当、扶養手当、住居手当

7　社会保険

各種保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）に加入していただきます。

8　その他

当事業団は次の取組を行っています。

・スポーツ庁スポーツエールカンパニー

・愛知県健康経営推進企業

・あいち女性輝きカンパニー
・愛知県ファミリー・フレンドリー企業
・あいちっこ家庭教育応援企業
・協会けんぽ健康宣言チャレンジ事業所
・愛知県休み方マイスター企業